СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «ЦРР – д/с № 2 «Светлячок»
(протокол от 28 августа 2020 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ЦРР – д/с № 2 «Светлячок»
_____ Л.М. Григорьева
Приказ №156 от 28 августа 2020г.

Григорьева Людмила Михайловна

Подписан: Григорьева Людмила Михайловна
DN: ИНН=860242214107, СНИЛС=07826990722, E=aganov_cbo@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=Г ГЕЛЕНДЖИК, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №2 ""СВЕТЛЯЧОК"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК", G=Людмила Михайловна, SN=Григорьева, CN=Григорьева Людмила Михайловна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.11.12 16:35:25+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ
об этике группового общения
в социальных сетях и мессенджерах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «ЦРР - д/с №2 «Светлячок».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу сФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. всилу с ФЗ (ред. от 03.07.2018).

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но в любом случае с соблюдением правил общения:

1.3.1. Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.

1.3.2. Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

1.3.3. Пишите только по делу.

1.3.4. Следите за временем, не пишите ранее 07:00, и не позже 21:00.

1.3.5. Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия.

1.3.6. Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой, кличками людей.

1.3.7. Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.

1.3.8. Не отправляйте сообщение, если не готовы сказать его человеку в глаза.

1.3.9. Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики. Помните, что оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. идоп., вступ. в силу с 31.07.2018)).

1.3.10. Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения. Помните, за клевету и распространение заведомо неправдивой информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная статьей 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ (ред. от 03.07.2018)).

1.3.11. Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей. Помните, не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору

группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.
1.5. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали; не знание механизмов ее распространения.

2. Правила общения в чатах организованных Учреждением родительской общественностью для родителей (законных представителей) воспитанников с помощью любого мессенджера и социальных сетей

2.1. Родитель(законный представитель) воспитанника при общении обязан:
2.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.
2.1.2. Представиться.
2.1.3. Указать тему(вопрос) переписки/обращения.
2.1.4. С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту лично не перегружая общий чат.
2.1.5. Не создавать конфликт между участниками чата.

3. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Педагог при общении обязан:
3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.
3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».
3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.
3.1.4. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.
3.1.5. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью - либо сторону При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.
3.1.6. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь должны лично к автору вопроса.
3.1.7. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.
3.1.8. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию Учреждения, происходило только при личной встречи участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации Учреждения.
3.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные) касающуюся его воспитанников. Данная информация может быть

опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка (см. дополнение к договору «Согласие родителей (законных представителей) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка, посещающего МБДОУ «ЦРР -д/с №2 «Светлячок»). Не соблюдение данного правила является нарушением закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ «О персональных данных».

3.3. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредствам любого мессенджера, своих воспитанников, а также их родителей (законных представителей).