



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
муниципального образования
город-курорт Геленджик
353475 г. Геленджик, ул. Полевая, 2
тел/факс (86141) 5-99-85**

от 27.05.2021 № 95/01-06.01

Справка – подтверждение

Муниципальное казённое учреждение «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик подтверждает, что Медведева Лариса Сергеевна, воспитатель МАДОУ д/с №5 «Морячок» муниципального образования город-курорт Геленджик, действительно выступила с опытом работы 20 мая 2021 года на круглом столе для инструкторов по физической культуре по теме «ГТО для старших дошкольников в МДОУ» (протокол от 20 мая 2021 года № 7).

Руководитель МКУ «ЦРО»

Руководитель ГМО



О.Ю. Валькова

Н.В.Климович

ПРИНЯТО:
педагогическим советом МБДОУ
«ЦРР – д/с № 2 «Светлячок»
протокол № 1 от 31.08.2022г



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «ЦРР-
д/с №2 «Светлячок»
Л.М. Григорьева

**Годовой план
воспитательно – образовательной работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад №2
«Светлячок» муниципального образования
город-курорт Геленджик
на 2022- 2023 учебный год**



Содержание плана работы:

I. Введение Информационная справка.....	3-4.
1.1. Анализ выполнения Годового плана работы за 2021 - 2022 год.....	4-39
1.2. Цели и задачи работы МБДОУ на 2022 – 2023 год	39
II. Организационно-методическая работа	
2.1 Педагогические советы.....	40-43
2.2 Консультации для воспитателей, консультации педагогов.....	43-45
2.3 План совместной работы МБДОУ «ЦРР -д/с№2 «Светлячок» и СОШ №1...45-47	
III. Организация работы с кадрами	
3.1 Планирование работы ДОУ по аттестации, курсам повышения квалификации.....	48-50
3.2. План работы педагогов-наставников с молодыми специалистами.....	50-51
3.3. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы.....	51
3.4. Выставки, смотры, конкурсы.....	52-56
IV. Система контроля	
4.1. Тематический контроль.....	56-57
4.2. Систематический контроль.....	57-58
4.3. План работы ППк МБДОУ «ЦРР д/с №2 «Светлячок».....	58-61
V. Работа с семьей	
6.1. Консультации специалистов.....	61-63
6.2. Родительские собрания.....	64-65
6.3 .План работы по профилактике неблагополучных семей	66-67
6.4. Работа Консультационного центра	67-69
VI. Приложения	
7.1. Циклограммы деятельности старшего воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога-психолога, учителя-логопеда.....	70-79
7.2. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.....	79-83
7.3. План работы по пожарной безопасности.....	85-88
7.4. План проведения тематических праздников, досугов, развлечений.....	88-90
Календарь традиций дошкольного учреждения.....	90-92
7.5. Перспективный план работы инструктора по физической культуре	92-96

7	Организация и проведение прогулки (все составляющие части) Организация воспитателем самостоятельной игровой деятельности	Консультация и ответы на интересные вопросы	апрель
8	Планирование работы с родителями Информационно-деловое оснащение для родительского уголка	Участие молодого педагога в разработке материалов для родителей Апрель-май	
9	Подготовка к организации летней оздоровительной работы Подготовка к летнему проекту «Растим исследователей»	Консультация и ответы на интересные вопросы, оказание помощи.	
	Анализ работы за 2021-2022 уч. год: Обсуждение проблем и затруднений реализации плана работы		

3.3. Семинары, мастер-классы.

Месяц	Тема	Ответственный
сентябрь	Мастер-класс «Использование дидактических игр для детей раннего возраста в адаптационный период в ДОУ».	Педагог-психолог Сокуренок А.А., воспитатель Алексеенко Г.А.
ноябрь	Семинар-практикум «Современные инновационные здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе»	Старший воспитатель Шлома Т.Л.
январь	Мастер-класс для педагогов «Использование наглядного моделирования в работе по ФЭМП с дошкольниками».	Старший воспитатель Борисенко О.В., воспитатель Медведева Л.С.
март	Семинар-практикум «Продуктивная деятельность с детьми в соответствии с программой воспитания»	Педагог дополнительного образования Квитко А.Н.
апрель	Мастер-класс «Использование ментальных карт Тони Бьюзена в работе с дошкольниками»	Старший воспитатель Севостьянова О.Н., воспитатель Обухова Е.В.

Круглые столы, деловые игры

п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1	Круглый стол «Готовность педагогов работать в инновационном режиме, находиться в поиске новых эффективных форм работы с детьми». Неделя педагогического мастерства «Путешествия в страну Здоровья»	Октябрь	Старший воспитатель Шлома Т.Л., воспитатель Фарамузова З. И.
2	Круглый стол «Профилактика агрессивного поведения у детей»	Декабрь	Педагог-психолог Сокуренок А.А.

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«Центр развития ребенка – д/с №2
«Светлячок»**
муниципального образования
город-курорт Геленджик
353460 Краснодарский край, г. Геленджик,
ул. Морская, 12. тел./факс: 8(86141) 3-42-36

исх.№ 7 от 26.01.2023 г.

СПРАВКА

Дана Медведевой Ларисе Сергеевне, воспитателю в том, что она действительно провела мастер - класс для педагогов 26 января 2023 года по теме: «Использование наглядного моделирования в работе по ФЭМП с дошкольниками» провела в МБДОУ «ЦРР-детский сад №2 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Геленджик.

Заведующий



Л. М. Григорьева

ПРИНЯТО:

педагогическим советом МБДОУ
«ЦРР – д/с № 2 «Светлячок»
протокол № 1 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «ЦРР-
д/с №2 «Светлячок»
_____ Л.М. Григорьева

Григорьева
Людмила
Михайловна

Подписан: Григорьева Людмила Михайловна
DN: C=RU, S=Краснодарский край,
L=Геленджик, T=заведующий, O=
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА
- ДЕТСКИЙ САД №2 "СВЕТЛЯЧОК"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК",
SNILC=07828990722, INN=860242214107,
E=ds2gel@mail.ru, G=Людмила Михайловна,
SN=Григорьева, CN=Григорьева Людмила
Михайловна
Основание: я подтверждаю этот документ
своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.10.30 16:57:45+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

**Годовой план
воспитательно-образовательной работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад №2
«Светлячок» муниципального образования
город-курорт Геленджик
на 2023- 2024 учебный год**



№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ	Стр.
I.	ВВЕДЕНИЕ. Информационная справка.....	3
1.1.	Анализ выполнения Годового плана работы за 2022 – 2023 год.....	4
1.2.	Цели и задачи работы МБДОУ на 2023 – 2024 год.....	40
II.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	41
2.1.	Педагогические советы.....	41
2.2.	Консультации для воспитателей, консультации педагогов.....	45
2.3.	План совместной работы МБДОУ «ЦРР -д/с №2 «Светлячок» и МБОУ СОШ №1 им. Адмирала Холостякова.....	46
III.	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ	
3.1.	Планирование работы ДОУ по аттестации, курсам повышения квалификации.....	48
3.2.	План работы педагогов-наставников с молодыми специалистами.....	50
3.3.	Семинары, семинары-практикумы, деловые игры.....	51
3.4.	Мероприятия: выставки, смотры, конкурсы в рамках реализации календарного плана воспитательной работы в ДОУ.....	51
IV.	СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ	56
4.1.	Контрольная деятельность ДОУ.....	56
4.2.	ВСОКО в ДОУ.....	57
4.3.	Мониторинг инфраструктуры РППС.....	57
4.4.	План работы ППк МБДОУ «ЦРР д/с №2 «Светлячок».....	58
V.	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ	60
5.1.	Общие мероприятия.....	60
5.2.	Дни открытых дверей.....	63
5.3.	План работы по профилактике неблагополучных семей.....	63
5.4.	Работа Консультационного центра.....	64
VI.	ПРИЛОЖЕНИЯ	65
6.1.	Циклограммы деятельности.....	65
6.2.	План работы по реализации программы раннего физического развития детей в МБДОУ «ЦРР-д/с №2 «Светлячок».....	76
6.3.	План реализации инновационного проекта на 2023 – 2025 годы.....	76
6.4.	План работы Консультационного центра на 2023-2024 год.....	80
6.5.	План работы по профилактике и предупреждению дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год.....	86
6.6.	План работы по пожарной безопасности.....	91
6.7.	Перспективный план работы музыкального руководителя на 2023-2024 год.....	92
6.8.	Перспективный план работы инструктора по физической культуре.....	95

	работы Подготовка и участие в летнем проекте «Растим исследователей»	проекте	
10	Анализ работы за 2023-2024 год. Обсуждение проблем и затруднений реализации плана работы	Индивидуальные консультации	Июль-август

3.3. Семинары, семинары - практикум, деловые игры

Месяц	Тема	Ответственный
сентябрь	Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей в соответствии с требованиями ФОП ДО	Старший воспитатель Шлома Т.Л.
ноябрь	Здоровьесберегающие технологии в условиях реализации ФОП и ФГОС ДО: педагогические возможности в рамках реализации проекта по МИП	Старший воспитатель, Севостьянова О.Н. педагоги всех возрастных групп
январь	Организовать проведение сетевого круглого стола по обмену опытом реализации ФОП ДО совместно с другими ДОУ, социальными партнерами, учителями начальных классов	Старший воспитатель Шлома Т.Л.
февраль	Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе в рамках реализации вариативной части ОП ДО	Воспитатель Медведева Л.С.
апрель	Тренинги для педагогов «Коммуникативная компетентность педагога ДОУ	Педагог-психолог Сокуренок А.А.

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«Центр развития ребенка – д/с №2
«Светлячок»**
муниципального образования
город-курорт Геленджик
353460 Краснодарский край, г. Геленджик,
ул. Морская, 12. тел./факс: 8(86141) 3-42-36

исх.№ 19/1 от 07.02.2024 г.

СПРАВКА

Дана Медведевой Ларисе Сергеевне, воспитателю в том, что она действительно провела семинар - практикум для педагогов 07 февраля 2024 года по теме: «Использование регионального компонента в воспитательно – образовательном процессе в рамках реализации вариативной части ОП ДО» провел в МБДОУ «ЦРР-детский сад №2 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Геленджик.

Заведующий



Л. М. Григорьева

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка – детский сад №2 «Светлячок»
муниципального образования города-курорта Геленджик**

ПРИКАЗ

г. Геленджик

04.11.2023 г.

№ 138

«О подготовке и проведении педсовета №2 «Формирование здорового образа жизни через физкультурно-оздоровительную работу с детьми дошкольного возраста»

На основании годового плана работы МБДОУ «ЦРР-д/с №2 «Светлячок» на 2023-2024 учебный год и в соответствии с Положением о педагогическом совете ДОУ, п р и к а з ы в а ю:

1.Провести педагогический совет № 2 по теме «Формирование здорового образа жизни через физкультурно-оздоровительную работу с детьми дошкольного возраста» 30.11.2023 года, в 14.00 часов, в спортивном зале.

2.Назначить Шлома Т.Л - ответственной за:

- составление плана проведения педсовета, организацию подготовки мероприятий;
- подготовку аналитической справки по итогам выполнения решения педсовета №1;
- подготовку аналитической справки по итогам тематического контроля: «Планирование и проведение образовательной деятельности по физическому развитию в соответствии с ФОП ДО».

3. Назначить ответственными:

- Севостьянову О.Н., Борисенко О.В. - за проведение консультации «Планирование и проведение образовательной деятельности по физическому развитию в соответствии с ФОП ДО»
- Лагоду Е.В. - инструктора по физической культуре;
- знакомство с нетрадиционным оборудованием по физическому развитию.

4.Воспитателей всех возрастных групп:

- Г.А. Алексеенко,
- О.А Тимофееву,

- Е.В.Обухову,
- С.П.Умршатян,
- С.О. Прокопенко,
- Н.П.Мелконян,
- К.А.Лежнину,
- З.И.Фарамузову.
- Н.И. Жидкову,
- И.В.Кудлаеву,
- Л.С Кузнецову,
- Л.С.Медведеву,
- А.С.Шевшелеву,
- П.Э. Рудых,
- Н.А. Федорову – за подготовку и проведение подвижной игры по теме недели в соответствии с ФОП ДО в рамках реализации пилотного проекта ФГБНУ «ИВФ РАО» по созданию центра раннего физического развития детей дошкольного возраста «Я - чемпион».

4.Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены



Л.М Григорьева

[Signature] Т.Л.Шлома

[Signature] О.Н.Севостьянова ,
[Signature] О.В. Борисенко,
[Signature] Г.А Алексеенко,
[Signature] С.О.Прокопенко,
[Signature] О.А Тимофеева,
[Signature] Е.В.Обухова,
[Signature] И.В.Кудлаева ,
[Signature] Н.П.Мелконян,
[Signature] К.А.Лежнина,
[Signature] З.И. Фарамузова,
[Signature] Н.И. Жидкова,
[Signature] И.В.Кудлаева,
[Signature] Л.С Кузнецова,
[Signature] Н.А.Федорова,
[Signature] А.С.Шевшелевка,
[Signature] П.Э. Рудых,
[Signature] Л.С.Медведева.