



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2020

№ 144/1

г. Геленджик

**О внесении изменений в устав муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка –
детский сад №2 «Светлячок» муниципального
образования город-курорт Геленджик**

На основании обращения заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад №2 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Геленджик от 16 июня 2020 года №59, руководствуясь статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31 июля 2020 года №303-ФЗ), статьями 17, 18 Федерального закона от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федерального закона от 31 июля 2020 года №268-ФЗ), статьями 16, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 20 июля 2020 года №241-ФЗ), статьей 14 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции Федерального закона от 8 июня 2020 года №166-ФЗ), статьями 8, 33, 43, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1.Внести в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №2 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденный постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июля 2015 года №2449, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Заведующему муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад №2 «Светлячок» муниципального образования город-курорт Геленджик Л.М. Григорьевой:

1)уведомить орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о внесенных изменениях в учредительные документы указанного учреждения в трехдневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления;

2) представить в управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц и изменений, внесенных в устав, с отметкой о государственной регистрации, в десятидневный срок со дня государственной регистрации изменений.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Е.Б. Василенко.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 11.08.2020 № 1441

ИЗМЕНЕНИЯ,
внесенные в устав муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад №2 «Светлячок»
муниципального образования город-курорт Геленджик,
утвержденный постановлением администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 28 июля 2015 года №2449

1. Пункт 2.6 Устава изложить в следующей редакции:

«2.6. Учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания следующие платные образовательные услуги, относящиеся к его основным видам деятельности:

- обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Акварелька»;

- обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Кадриль»;

- обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Занимательный английский»;

- обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Готовимся к школе»;

- обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Играем в шахматы»;

- обучение по дополнительной общеразвивающей программе «В кругу друзей»;

- индивидуальные занятия с учителем-логопедом, в том числе детям из других образовательных учреждений».

2. Дополнить Устав пунктом 2.6¹ следующего содержания:

«2.6¹. Учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания следующие иные услуги, относящиеся к его основным видам деятельности:

- присмотр и уход за детьми в группе «Выходной день».

- присмотр и уход за детьми в группе продленного дня до 20 часов 30 минут с организацией питания.».

3. В абзаце втором пункта 3.11 Устава слова «муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника» муниципального образования город-курорт Геленджик» заменить словами «государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Городская поликлиника города-

курорта Геленджик» министерства здравоохранения Краснодарского края».

4. Пункт 5.2 Устава изложить в следующей редакции:

«5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Заведующий Учреждением назначается Учредителем. С заведующим Учреждением Учредителем заключается трудовой договор.

Заведующий Учреждением без доверенности действует от имени Учреждения.

Права заведующего Учреждением:

- издавать приказы и отдавать распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учреждения;
- осуществлять подбор и расстановку кадров, производить их назначение и увольнение в установленном порядке;
- поощрять и налагать взыскания на работников Учреждения;
- в пределах своей компетенции решать вопросы финансового материально-технического обеспечения деятельности образовательного Учреждения;
- представлять Учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;
- принимать участие в совещаниях, конференциях и иных мероприятиях, которых рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью Учреждения;
- вносить на рассмотрение и обсуждение Учредителю предложения по совершенствованию деятельности Учреждения;
- запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;
- повышать в установленном порядке свою квалификацию.

Заведующий Учреждением обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных услуг, выполняемых работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии действующим законодательством;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ и оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности.

Учреждения;

-обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

-обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

-согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание в случаях и в порядке, установленном законодательством;

-предварительно согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок;

-согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

-согласовывать с Учредителем создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения в случаях и в порядке, установленном законодательством;

-обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

-обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины работниками Учреждения;

-обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

-проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством;

-обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

-выполнять иные обязанности, установленные законодательством, а также решениями Учредителя.

Заведующий Учреждением несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и работников Учреждения во время образовательного процесса, уровень квалификации работников Учреждения, несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом.

Заведующий Учреждением несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.».

5. Раздел 7 Устава изложить в следующей редакции:

«7. Порядок принятия локальных актов Учреждения

В Учреждении принимаются локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные акты принимаются заведующим Учреждением в соответствии с установленной компетенцией.

Локальные акты заведующего Учреждением издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты и иные документы.

Локальные акты Учреждения, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.»

6. Пункт 9.3 Устава изложить в следующей редакции:

«9.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю для направления на цели развития образования.»

Начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

Conf.

Ю.Ю. Сомова

Итого пронумеровано и скреплено печатью	(28)	листов
Верно	(28)	листов
Начальник управления делами		
<i>С.А. Дубовицкая</i>		
С.А. Дубовицкая		
(личная по почте)		
" 17 " августа 2018 г.		
М.П.		

